

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10
муниципального образования город Новороссийск**

ПРИКАЗ

от 27.03.2024 г.

№ 84-о/д

г. Новороссийск

**Об организации приёма детей в первые классы
на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» **п р и к а з ы в а ю:**

Заместителю директора по начальным классам:

1.1. Организовать прием заявлений на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, с 29 марта и завершить 30 июня текущего года; для детей не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений на обучение в первый класс начинать с 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года.

1.2. Осуществлять прием детей в первый класс по личному заявлению родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ .

1.3. Для приема в 1 класс родители (законные представители) предоставляют:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования

права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предоставляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка) и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2. Не допускается требовать предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение по программам начального общего образования.

3. Знакомить родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4. Назначить секретаря МБОУ СОШ №10 Грачёву И.В. ответственным специалистом «Е-услуги» на период с 29.03.2024 года по 31.05.2024 года, Беляеву А.С. специалиста по кадрам с 01.06.2024 года по 30.06.2024 года

4.1 Вносить в автоматизированную информационную систему «Е- услуги. Образование» необходимые сведения, в том числе:

- Ф.И.О. заявителя и данные документа удостоверяющего его личность;

- Ф.И.О. ребенка и данные его свидетельства о рождении;

- адрес регистрации (проживания) ребенка;

- контактные данные заявителя;

- образовательную программу и класс для зачисления;

Данные могут вноситься, как при приеме документов в образовательную организацию, так и после приема, в течение 5 рабочих дней.

5. Осуществлять прием заявлений детей граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательную организацию, в соответствии с законодательством РФ и приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», при предоставлении необходимых документов.

6. Детей с ограниченными возможностями здоровья принимать на обучение по адаптационной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого- медико –педагогической комиссии.

7. Регистрировать в журнале приема заявлений в 1 класс общеобразовательной организации факт приема заявления о приеме на

обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка.

8. Выдавать родителям (законным представителям) после регистрации заявления расписку о получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО, о перечне предоставленных документов. Заверять расписку подписью должностного лица ОО, ответственного за прием документов и печатью ОО.

9. Оформлять зачисление в образовательную организацию приказом руководителя учреждения в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

10. Формировать на каждого ребенка, принятого в общеобразовательную организацию, личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка или поступающим копии документов

11. Руководствоваться при организации приема детей в 1 класс постановлением главы администрации города-героя Новороссийска от 14.03.2024г. №1149 «О закреплении улиц города Новороссийска («микрорайонов школ»») за общеобразовательными организациями в 2024 году».

12. Размещать на информационном стенде и на официальном сайте сети «Интернет» образовательной организации:

- распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа.

- информацию о количестве мест в первых классах школы не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта (постановления) о закреплении территории;

- информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

- форму заявления о приеме в первый класс.

- приказ о приеме детей на обучение в течение 5 дней после приема документов.

13. Исключить случаи незаконного сбора денежных средств с родителей детей при приеме в 1 классы общеобразовательных организаций;

14. Руководствоваться при приеме на обучение приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №10

О.П. Мацегора

С приказом ознакомлены:

Грачев А. В.

Билева А. С.



Приложение № 9
к постановлению администрации
муниципального образования
город Новороссийск
от 14.03.2024 № 1149

МИКРОРАЙОН
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 10

№	Улица	Номера домов
1.	Героев Десантников	3, 5, 7, 9, 11, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27
2.	пр. Ленина	29, 31, 33, 35, 39, 41, 43, 45, 47, 47 а, 49, 50 (ЖК «5-я Авеню»), 51, 52, 52А, 53, 55, 57, 59, 61, 65, 67, 69, 71, 75, 77, 79, 81, 83, 85, 87, 91а, 91/1
3.	общежитие НГМА пр. Ленина, д. 93	93
4.	Суворовская	77, 79
5.	Пионерская	1-11А
6.	Куникова	1,3,5 (ЖК «Суворовский»)

Заместитель главы
муниципального образования

Н.В. Майорова