

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Краснодарский край
г. Новороссийск
Муниципальное казенное
учреждение
«Центр развития образования»
муниципального образования
город Новороссийск
353900 г.Новороссийск,
ул.Революции 1905года,14
тел. (8617) 64-38-48, 64-38-58

р/с _____

в _____

ИНН 2315097335
ОГРН 10223023822992

от 6.09.23 № 1-23/623
на № _____ от _____

СПРАВКА

дана Корчагиной Ольге Анатольевне,
учителю начальных классов МБОУ СОШ №10

в том, что она 31.10.2022 года в рамках городского методического объединения учителей начальных классов на тему: «Системно-деятельностный подход в обучении и воспитании в условиях ФГОС», выступила с темой: «Условия повышения качества знаний у младших школьников по учебному предмету «Окружающий мир».

Директор МКУ ЦРО



Е.Л.Тимченко

Главный специалист МКУ ЦРО

Е. А. Фетисова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10
муниципального образования город Новороссийск

П Р И К А З

от 30 августа 2019 года

№ 198 -од

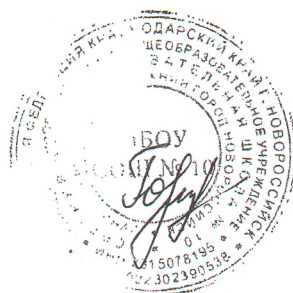
О назначении руководителей ШМО

В целях эффективной организации образовательного процесса в 2019-2020 учебном году, совершенствования системы повышения квалификации педагогического мастерства учителей, методического сопровождения деятельности по реализации задач повышения качества образования, на основании действия устава школы

п р и к а з ы в а ю:

1. В 2019-2020 учебном году организовать работу школьных методических объединений.
2. Назначить руководителями школьных методических объединений следующих педагогических работников:
Корчагина О.А. – ШМО учителей начальных классов;
Козуб О.В. – ШМО учителей русского языка и литературы;
Красноголовая А.В. – ШМО учителей математики, физики, информатики;
Ефисько Л.А. – ШМО учителей английского языка;
Семикоровкину О.В. – ШМО учителей естественно -научного цикла;
Коновалову С.П. – ШМО учителей истории и обществознания;
Михальцову О.Ю. ШМО физической культуры и общетехнических дисциплин.
3. Руководителям методических объединений планировать деятельность ШМО в соответствии с требованиями к организации методической работы в школе и основными направлениями деятельности школы в 2019-2020 учебном году.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по НМР Кимерину И.С.

Директор МБОУ СОШ №10



Т.А. Горшенина



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10
муниципального образования город Новороссийск

П Р И К А З

от 31 августа 2020 года

№ 127-ол

О назначении руководителей ШМО

В целях эффективной организации образовательного процесса в 2020-2021 учебном году, совершенствования системы повышения квалификации педагогического мастерства учителей, методического сопровождения деятельности по реализации задач повышения качества образования, на основании действия устава школы

п р и к а з ы в а ю:

1. В 2020-2021 учебном году организовать работу школьных методических объединений.
2. Назначить руководителями школьных методических объединений следующих педагогических работников:
Корчагина О.А. – ШМО учителей начальных классов;
Козуб О.В. – ШМО учителей русского языка и литературы;
Красноголовая А.В. – ШМО учителей математики, физики, информатики;
Ефисько Л.А. – ШМО учителей английского языка;
Семикоровкину О.В. – ШМО учителей естественно -научного цикла;
Коновалову С.П. – ШМО учителей истории и обществознания;
Михальцову О.Ю. ШМО физической культуры и общетехнических дисциплин.
3. Руководителям методических объединений планировать деятельность ШМО в соответствии с требованиями к организации методической работы в школе и основными направлениями деятельности школы в 2020-2021 учебном году.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по НМР Кимерину И.С.

Директор МБОУ СОШ №10



Т.А. Горшенина

Директор
МБОУ СОШ № 10
О.П. Мацегора



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10
муниципального образования город Новороссийск**

ВЫПИСКА

из протокола № 1 заседания ШМО учителей начальных классов
МБОУ СОШ №10

от 30.08. 2021 года

Руководитель МО – Пронкин В.О.
Секретарь МО – Арефьева О.Е.
Присутствовали 13 человек
Отсутствовали _____

Тема заседания : современные способы оценивания успешности обучающихся.
Цель: использование наиболее эффективных технологий оценивания.

5. «Современные способы оценивания учебных достижений младших школьников» Выступала Корчагина О.А. учитель 4 Б класса.

В своём докладе она отметила, что Изменения в содержании современного образования - перенос акцента с предметных знаний, умений и навыков как основной цели обучения на формирование общеучебных умений, на развитие самостоятельности учебных действий: влекут за собой и изменение системы оценивания. Необходим поиск принципиально иных способов оценивания, которые позволили бы устранить негативные моменты в обучении, способствовали бы гуманизации обучения, индивидуализации учебного процесса, повышению учебной мотивации и учебной самостоятельности в обучении.

Решение:

Принять информацию к сведению для использования в работе.

Руководитель ШМО начальных классов:



Пронкин В.О.

Подпись удостоверяю:
Директор МБОУ СОШ №10



Мацегора О.П.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10
муниципального образования город Новороссийск**

ВЫПИСКА

из Плана работы методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ №10
на 2021-2022 учебный год

Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные	Реализация
1. Планы заседания ШМО	Заседание №1 «Современные способы оценивания успешности обучающихся»	август	Пронкин В.О. Корчагина О.А.	Протокол заседания №1
	Заседание №2 «Развитие проектных навыков у младших школьников»	ноябрь	Пронкин В.О. Дурнева Н.А.	Протокол Заседания №2
	Заседание №3 «Разноуровневые задания на уроках в начальной школе как средство повышения эффективности обучения»	январь	Пронкин В.О. Арефьева О.Е.	Протокол заседания №3
	Заседание №4 «Портфолио как средство развития УУД младшего школьника»	март	Пронкин В.О. Штафирная Е.М.	Протокол Заседания №4
	Заседание №5 «Повышение эффективности обучения путём применения современных образовательных технологий на уроках в начальной школе»	май	Пронкин В.О.	Протокол заседания №5

Руководитель ШМО начальных классов:



Пронкин В.О.

Подпись удостоверяю:
директор МБОУ СОШ №10



Мацегора О.П.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10
муниципального образования город Новороссийск

**Аналитическая справка заместителя директора по УВР Пронкина В.О.
об уроке, проведенном учителем начальных классов Корчагиной О.А.**

от 17.03.2023г.

Дата проведения урока - 14 марта 2023 года

Класс – 1Б

Предмет – математика

Количество учащихся – 30 (отсутствуют 2 учащихся по болезни)

Открытый урок проводился согласно графику проведения открытых уроков в 2022-2023 уч.г.

Тема урока: «Сложение и вычитание»

В соответствии с требованиями к современному уроку тема и цели занятия были сформулированы обучающимися самостоятельно. Цель и задачи урока соответствуют актуальным проблемам методической науки. Выбранная структура урока является рациональной для решения поставленных задач, все части урока взаимосвязаны и логически вытекают одна из другой.

Ольга Анатольевна стремится оценивать реальное продвижение каждого ученика, поощряет и поддерживает минимальные успехи. Учитель специально планирует коммуникативные задачи урока: учит убедительно аргументировать свою позицию, слушать и активно задавать вопросы, проводить простейший анализ текста, создает атмосферу доверия и сплочённости в классном коллективе. Педагог принимает и поощряет выражаемую учеником собственную позицию, иное мнение, обучает корректным формам их выражения. Стиль, тон отношений, задаваемый на уроке, создает атмосферу сотрудничества, сотворчества, психологического комфорта. На уроке осуществляется глубокое личностное воздействие «учитель-ученик» через отношения и совместную деятельность. Обобщение и систематизация знаний по теме осуществлялись в совместной деятельности учителя и ученика. Для отработки вычислительных навыков подобран дидактический материал (карточки с составом чисел), который способствовал включению обучающихся в активную деятельность на уроке.

Выводы и предложения:

урок подготовлен в соответствии с требованиями основных нормативных документов, соблюдена предметная компетентность, прослеживаются метапредметные связи, уделено внимание рефлексии педагогической деятельности, наглядно продемонстрирована совместная учительская и ученическая деятельность. Проанализировав урок можно сделать вывод: заявленные цели находили отражение в каждом этапе урока.

Заместитель директора по УВР



Пронкин В.О.

Подпись удостоверяю:
Директор МБОУ СОШ №10

Мацегора О.П.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10
муниципального образования город Новороссийск

ВЫПИСКА

из Плана работы методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ №10
на 2022-2023 учебный год

4. График проведения открытых уроков в 2022-2023 учебном году.

№	ФИО учителя	Предмет	Класс	Дата проведения
1	Пронкин В.О.	Русский язык	2Б	сентябрь
2	Штафирная Е.М.	Русский язык	3В	октябрь
3	Кунту Н.А.	Математика	2А	ноябрь
4	Белкина Е.В.	Литературное чтение	4Б	декабрь
5	Арефьева О.Е.	Математика	2В	январь
6	Григориади Е.В.	Русский язык	4Г	февраль
7	Корчагина О.А.	Математика	1Б	март
8	Дурнева Н.А.	Математика	1Г	апрель
9	Овагян Т.И.	Литературное чтение	4А	май

Руководитель ШМО начальных классов:

Пронкин В.О.

Подпись удостоверяю:
директор МБОУ СОШ №10



Мацегора О.П.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10
муниципального образования город Новороссийск

ВЫПИСКА

из протокола №1 заседания педагогического совета МБОУ СОШ №10

от 31 августа 2023года

«Анализ итогов 2022/23 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023/24 учебном году»

Членов педагогического совета -43 человека

Присутствовали - 43 человека

Начало: 09.00

Окончание: 11.30

Повестка дня:

11. Организация внеурочной деятельности обучающихся в рамках реализации ФГОС НОО.

Выступала по одиннадцатому вопросу «Организация внеурочной деятельности обучающихся в рамках реализации ФГОС НОО» **Корчагина О.А.** учитель начальных классов:
внеурочная деятельность в начальной школе позволяет решить ещё целый ряд очень важных задач:

обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;

оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;

улучшить условия для развития ребенка;

учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное), в таких формах как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и других. Формы организации внеурочной деятельности, как и в целом образовательного процесса, в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет образовательное учреждение.

Очевидны и преимущества в использовании внеурочной деятельности для закрепления и практического использования отдельных аспектов содержания программ учебных предметов, курсов.

Решение по одиннадцатому вопросу:

создать необходимые условия для внедрения эффективных форм организации внеурочной деятельности;

обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;

оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;

улучшить условия для развития ребенка;

учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

Председатель педагогического совета:

Секретарь :

Соляник Т.Г.



Мацегора О.П.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10
муниципального образования город Новороссийск

ВЫПИСКА

из плана работы педагогического совета на 2023/24 учебный год

от 31 августа 2023 г.

Сроки	Вопросы для обсуждения	Ответственные
Август	Педагогический совет № 1 «Анализ итогов 2022/23 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023/24 учебном году»	Директор школы Мацегора О.П. Заместитель директора по УВР Мацегора Е.Н. Заместитель директора по ВР Кошелева Е.К.
Ноябрь	Педагогический совет № 2 «Качество образования как основной показатель работы школы»	Директор школы Мацегора О.П. Заместитель директора по УВР Мацегора Е.Н.
Январь	Педагогический совет № 3 «Развитие профессиональных компетенций педагогов»	Директор школы Мацегора О.П. Заместитель директора по УВР Мацегора Е.Н.
Март	Педагогический совет № 4 «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»	Заместитель директора по УВР Мацегора Е.Н.
Май	Педагогический совет № 5 «О допуске к ГИА»	Заместитель директора по УВР Мацегора Е.Н.
Май	Педагогический совет № 6 «О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»	Директор школы Мацегора О.П. Заместитель директора по УВР Мацегора Е.Н.
Июнь	Педагогический совет № 7 «Итоги образовательной деятельности в 2023/24 учебном году»	Директор школы Мацегора О.П. Заместитель директора по УВР Мацегора Е.Н.

Директор
МБОУ СОШ №10



Мацегора О.П.



КОПИЯ
ВЕРНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК

353913, город Новороссийск, ул. Героев Десантников, (тел./факс)- 13, 71-39-10, эл. почта - sch_100@mail.ru

Приказ

от 1 сентября 2022 года

№ 7

О создании психолого-педагогического консилиума в школе


В целях обеспечения эффективной работы с детьми с трудностями обучения, с детьми с нарушением развития, на основании письма Минобрнауки России от 27.03.2000г №27/901-6 приказываю:

1. Создать психолого-педагогический консилиум в составе:
В.О. Пронкин- заместитель директора по учебно- воспитательной работе;
С.А. Судоргина - логопед;
Ю.А. Филипенко – педагог-психолог;
С.Н. Райспер – фельдшер;
Г.В.Загария – социальный педагог.
О.А. Корчагина – учитель начальных классов
2. Назначить председателем консилиума В.О. Пронкина - заместитель директора по учебно- воспитательной работе.
3. Председателю психолог–педагогического консилиума вменить в обязанность организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности психолого-педагогического консилиума.
4. Утвердить план работы школьного ППк.
5. Утвердить функциональные обязанности специалистов в соответствии с Положением деятельности психолого-педагогического консилиума.
6. Специалистам вести документацию консилиума в соответствии Положением деятельности психолого-педагогического консилиума
7. Контроль и общее руководство ППк оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №10

/О.П. Мацегора/

С приказом ознакомлены:



_____ /В.О. Пронкин
_____ /С.А. Судоргина
_____ /Ю.А. Филипенко
_____ /О.А. Корчагина
_____ /Г.В.Загария
_____ /С.Н. Райспер

В.О. Пронкин
С.А. Судоргина
Ю.А. Филипенко
О.А. Корчагина
Г.В.Загария
С.Н. Райспер

МАЦЕГОРА О.П.

