

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного
комитета МБОУ СОШ № 10
Е.О. Григориади
«01» сентября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 10
О.П. Мацегора
«01» сентября 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации платных образовательных услуг
в муниципальном образовательном учреждении
средняя общеобразовательная школа №10 муниципального образования
город Новороссийск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 09 июля 2021 года № 4100 «Об утверждении Положения об организации платных образовательных услуг в образовательных организациях муниципального образования город Новороссийск».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №10 муниципального образования город Новороссийск (далее - МБОУ СОШ № 10).

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.3. Настоящее Положение распространяется на МБОУ СОШ № 10, которое оказывает потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации платные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами основного общего среднего (полного) образования.

1.4. Перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг указывается в Уставе МБОУ СОШ № 10.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым МБОУ СОШ № 10, относятся:

1.5.1. Обучение по дополнительным образовательным программам.

1.5.2. Обучение по индивидуальным образовательным программам.

1.5.3. Обучение по групповым образовательным программам.

1.5.4. Занятия по углубленному изучению предметов сверх программ предусмотренных учебным планом, финансируемых за счет средств бюджетов.

1.5.5. Предшкольная подготовка и другие образовательные услуги, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов заданий.

Изучение потребности в платных образовательных услугах осуществляется МБОУ СОШ № 10 путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

1.6. К платным образовательным услугам не относятся:

1.6.1. Снижение установленной наполняемости классов.

1.6.2. Деление на подгруппы при реализации основных образовательных программ.

1.6.3. Реализация основных общеобразовательных программ.

1.6.4. Факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов объединенных в основных общеобразовательных программах.

1.6.5. Проведение воспитательных и праздничных мероприятий с оказанием посреднических услуг.

Привлечение на эти цели средств заказчиков не допускается.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо или в рамках образовательной деятельности (в рамках основных учебных планов федеральных государственных образовательных стандартов и государственных требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. МБОУ СОШ № 10, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги; не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9. Платные образовательные услуги оказываются только с согласия потребителя на добровольной основе, путем заключения соответствующего договора.

1.10. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не является причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.11. Исполнитель обеспечивает заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.12. Исполнитель вправе снижать стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Исполнитель доводит до заказчика информацию в месте фактического осуществления образовательной деятельности:

2.2.1. Наименование, место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.2.2. Уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения.

2.2.3. Перечень образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления.

2.2.4. Стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.3. Исполнитель также предоставляет для ознакомления по требованию заказчика:

2.3.1. Устав МБОУ СОШ № 10.

2.3.2. Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию платных образовательных услуг.

2.3.3. Адрес и телефон учредителя МБОУ СОШ № 10 и органа управления образования.

2.3.4. Образцы договоров об оказании платных образовательных услуг.

2.3.5. Дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.

2.3.6. Исполнитель сообщает заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4. Исполнитель заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

2.5. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

2.5.1. Полное наименование исполнителя - юридического лица.

2.5.2. Место нахождения исполнителя.

2.5.3. Наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефона заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

2.5.4. Место нахождения или место жительства, заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

2.5.5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика.

2.5.6. Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору).

2.5.7. Права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося.

2.5.8. Полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты.

2.5.9. Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер, дата и срок лицензии).

2.5.10. Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности).

2.5.11. Форма обучения.

2.5.12. Сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5.13. Вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы).

2.5.14. Порядок изменения и расторжения договора, в том числе в одностороннем порядке МБОУ СОШ № 10.

2.5.15. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством

Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Примерные формы договоров об образовании по образовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

2.8. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте МБОУ СОШ № 10 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных услуг:

3.1.1. Проводится мониторинг потребностей родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в платных образовательных услугах.

3.1.2. В Уставе МБОУ СОШ № 10 прописываются пункты, определяющие перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг.

3.1.3. Имеется лицензия на оказание платных услуг и приложения к лицензии.

3.1.4. Созданы условия для оказания платных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы).

3.1.5. Разработано Положение об оказании платных образовательных услуг.

3.1.6. Разработана смета о расходовании средств от оказания платных образовательных услуг.

3.1.7. Обеспечен кадровый состав и оформлены трудовые соглашения (или договоры) на выполнение платных образовательных услуг. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники МБОУ СОШ № 10, так и другие специалисты на контрактной основе.

3.1.8. Составлена смета доходов и расходов на платные услуги.

3.1.9. Изданы приказы руководителя МБОУ СОШ № 10 об организации конкретных платных услуг, в которых определено:

- 3.1.9.1. Ответственность лиц.
- 3.1.9.2. Состав участников.
- 3.1.9.3. Организация работы по предоставлению платных услуг (расписание занятий, сетка занятий, график работы).
- 3.1.9.4. Привлекаемый преподавательский состав.
- Утверждено:
- 3.1.9.5. Учебный план, учебная программа платных образовательных услуг.
- 3.1.9.6. Смета доходов и расходов.
- 3.1.9.7. Штатное расписание.
- 3.1.9.8. Служебные инструкции.
- 3.1.9.9. Форма ежеквартального отчета в Управление образования о расходовании доходов, полученных от оказания платных услуг.
- 3.1.10. Согласование учебного плана, учебной программы платных образовательных услуг с Управлением образования.
- 3.1.11. Оформление договора с заказчиком на оказание платных образовательных услуг.
- 3.1.12. Оформление и наличие в доступном месте «Книги предложений по организации платных услуг».
- 3.1.13. Оформление информационного стенда для потребителей о платных услугах, реализуемых в МБОУ СОШ № 10, включающего следующую информацию:
 - 3.1.13.1. Наименование и местонахождение МБОУ СОШ № 10.
 - 3.1.13.2. Сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложением).
 - 3.1.13.3. Перечень нормативных документов.
 - 3.1.13.4. Уровень и направленность образовательных программ, формы и сроки их освоения.
 - 3.1.13.5. Перечень платных услуг с указанием их стоимости.
 - 3.1.13.6. График проведения платных образовательных услуг.
 - 3.1.13.7. Образец договора об оказании платных образовательных услуг.
 - 3.1.13.8. Образец платежного документа на оплату образовательных услуг.
- 3.1.14. Отчет о привлечении и расходовании финансовых средств за счет предоставления платных услуг для родителей (законных представителей) обучающихся размещается на официальном сайте и информационном стенде в МБОУ СОШ № 10 ежегодно не позднее 15 февраля.

3.2. Исполнитель по требованию заказчика предоставляет необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах и исполнителях услуг, а также выдает документ (справку, удостоверение) о том, что услуга оказана с указанием объема учебного времени.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Оплата родителями платных образовательных услуг осуществляется ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

4.2. Оплата за платные услуги производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся на внебюджетный счет МБОУ СОШ № 10, через кредитные организации (их филиалы, отделения), почтовые отделения либо другие способы оплаты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Полученные финансовые средства поступают в распоряжение МБОУ СОШ № 10 и расходуются ей самостоятельно в соответствии с пунктом 4.4. раздела 4 настоящего Положения.

По соглашению сторон оплата платных образовательных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

4.3. Тарифы на платные образовательные услуги в МБОУ СОШ № 10 устанавливаются администрацией муниципального образования город Новороссийск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в МБОУ СОШ № 10.

В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.5. Средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете и в соответствии со сметой расходов, утвержденной руководителем МБОУ СОШ № 10, направляются:

4.5.1. На заработную плату основного персонала с начислениями. Заработная плата педагогических работников начисляется из расчета планового количества дето-дней с учетом корректирующих значений за предыдущий

месяц. Для планового расчета заработной платы педагогических работников используется 50 % дохода от оказания платных услуг.

4.5.2. На заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями - до 10 %.

4.5.3. На оплату коммунальных услуг 10 %. В случае, если МБОУ СОШ № 10 по итогам финансового года было оплачено более 10 % коммунальных услуг из средств, полученных от оказания платных услуг, переплата по коммунальным услугам засчитывается в следующий финансовый год.

4.5.4. Расходы на выплату заработной платы являются первоочередными. Выплата заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда в МБОУ СОШ № 10 и сформированными резервами ежегодных оплачиваемых отпусков.

4.5.5. Оставшиеся после распределения средства, расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги) по усмотрению руководства МБОУ СОШ № 10.

4.6. Размер и форма доплаты руководителю МБОУ СОШ № 10 за организацию и контроль по осуществлению услуг определяется в соответствии с Положением об оплате труда.

4.7. Перечень и сроки предоставления документации, необходимой для расчета заработной платы, устанавливаются приказом Управления образования.

5. Условия и порядок предоставления льгот по оплате платных образовательных услуг

5.1. Льгота по оплате за платные образовательные услуги составляет 25% от общей суммы и предоставляется родителям (законным представителям), имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в МБОУ СОШ № 10 по очной форме обучения на бюджетной основе – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

5.2. Льгота предоставляется на основании следующих документов:

5.2.1. Заявления родителей (законных представителей) о предоставлении льготы по оплате за платные образовательные услуги.

5.2.2. Справки, подтверждающей постановку многодетной семьи на учет в

органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае», либо копию удостоверения многодетной семьи (предоставляются один раз в год в сентябре текущего года).

5.3. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льготы, они обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю МБОУ СОШ № 10.

5.4. Документы, предусмотренные пунктом 5.2. данного Положения, направляются Заказчиком в МБОУ СОШ № 10 для рассмотрения на комиссии. Состав и положение, регламентирующее деятельность комиссии, утверждаются локальными актами МБОУ СОШ № 10.

Решение о назначении льготы Заказчику принимается комиссией образовательной организации в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов в МБОУ СОШ № 10, которое оформляется протоколом заседания комиссии. Протокол подписывает председатель комиссии (руководитель МБОУ СОШ № 10).

5.5. Предоставление льготы осуществляется на основании приказа, который издается МБОУ СОШ № 10 в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения комиссией.

О решении по предоставлению льготы или отказе в предоставлении льготы Заказчик уведомляется уполномоченным лицом МБОУ СОШ № 10 в течение 5 рабочих дней с даты подписания приказа. В случае принятия решения об отказе в предоставлении льготы в уведомлении указываются основания принятого решения.

5.6. Основанием для отказа в предоставлении льготы является предоставление Заказчиком недостоверных или неполных сведений, а также представление неполного пакета документов, указанных в пункте 5.2. Настоящего Положения.

5.7. Отказ в предоставлении льготы может быть обжалован заявителем в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск либо в судебном порядке.

5.8. МБОУ СОШ № 10 вправе устанавливать дополнительные льготы на получение платных образовательных услуг отдельным категориям заказчиков, которые должны быть установлены в положении об оказании платных услуг с указанием источников финансирования.

5.9. Назначение льготы осуществляется с даты издания приказа МБОУ СОШ № 10.

5.10. Предоставление льготы прекращается в случае отчисления обучающего, а также в случае утраты Заказчиками оснований для предоставления льготы.

6. Контроль за предоставлением платных услуг

6.1. Управление образования осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.

6.2. Управление образования вправе приостановить деятельность МБОУ СОШ № 10 по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности МБОУ СОШ № 10.

6.3. При выявлении случаев оказания платных образовательных услуг в ущерб для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.4. Руководитель МБОУ СОШ № 10 несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

7.2.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг.

7.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

7.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

7.4.1. Назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг.

7.4.2. Поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов.

7.4.3. Потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг.

7.4.4. Расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

7.6.1. Применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

7.6.2. Невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана,

7.6.3. Установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию.

7.6.4. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг,

7.6.5. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.